

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОКУРЬИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.05.2026 № 24

с.Черная Курья

"Об утверждении формы проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства "

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года N 1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов"

**ПОСТАНОВЛЯЮ :**

1. Утвердить форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Чернокурьинский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края (прилагается).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чернокурьинского сельсовета

Н.Н.Картошкина

QR-код предусмотренный постановлением  
Правительства Российской Федерации  
от 16 апреля 2021 года. N 604 "Об  
утверждении Правил формирования и  
ведения единого реестра контрольных  
(надзорных) мероприятий и о внесении  
изменения в постановление Правительства  
Российской Федерации от 28 апреля 2015 г.  
№ 415"

**Проверочный лист, используемый при осуществлении  
муниципального контроля в сфере благоустройства на территории  
муниципального образования Чернокурьинский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского края**  
(далее также - проверочный лист)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.  
дата заполнения проверочного листа

с.Черная Курья

1. Вид контроля, включенный в единый реестр видов контроля:

---

---

---

---

---

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового  
акта об утверждении формы проверочного листа:

---

---

---

---

---

3. Вид контрольного мероприятия:

---

---

---

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится  
контрольное мероприятие:

---

---

---

---

---

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами:

---

---

---

---

---

---

---

---

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

---

---

---

---

---

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа:

---

---

---

---

---

8. Учётный номер контрольного мероприятия:

---

---

---

---

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/ п	Вопрос, отражающих содержание обязательных требований	Соотнесенные со списком вопросов реквизиты нормативно- правовых актов с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			да	нет	непримени мо	примечан ие
1.	Соблюдаются ли общие требования к содержанию и уборке территории в зимний, летний период	п.2-4 Правил благоустройства территории муниципального образования Чернукурьинский сельсовет				
2.	Осуществляется ли сбор отходов и содержание контейнерных площадок	п. 2 Правил благоустройства территории муниципального образования Чернукурьинский сельсовет				
3.	Соблюдаются ли требования к внешнему виду и размещению инженерного и технического оборудования фасадов зданий, сооружений	п.6 Правил благоустройства территории муниципального образования Чернукурьинский сельсовет				
4.	Проводится ли своевременное техническое обслуживание и проведение ремонта, в том числе элементов фасадов зданий, строений и сооружений?	п.6 Правил благоустройства территории муниципального образования Чернукурьинский сельсовет				

5.	Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии оборудования инженерных коммуникаций?	п.6 Правил благоустройства территории муниципального образования Чернукурьинский сельсовет				
6	Соответствует ли порядок содержания домовладений требованиям Правил благоустройства?	п.2 Правил благоустройства территории муниципального образования Чернукурьинский сельсовет				
7	Соответствует ли порядок содержания зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства	п.7 Правил благоустройства территории муниципального образования Чернукурьинский сельсовет				
8	Соответствует ли порядок сноса (удаления) и (или) пересадки зеленых насаждений требованиям Правил благоустройства	п.7 Правил благоустройства территории муниципального образования Чернукурьинский сельсовет				
9.	Соответствуют ли требования к размещению средств информации на территории требованиям Правил благоустройства	п.6 Правил благоустройства территории муниципального образования Чернукурьинский сельсовет				
10	Соблюдается ли порядок	п. 10 Правил благоустройства				

	оформления разрешительной документации и порядок осуществления земляных работ	территории муниципального образования Чернокурьянский сельсовет				
11	Соблюдение установленного правилами благоустройства требований по содержанию прилегающей территории	п. 5 Правил благоустройства территории муниципального образования Чернокурьянский сельсовет				
12	Проводятся ли мероприятия по предотвращению распространения дикорастущей травы	п.7 Правил благоустройства территории муниципального образования Мезенцевского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края				

\_\_\_\_\_  
(подпись должностного лица органа муниципального контроля, проводящего мероприятие и заполняющего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его контрольное уполномоченного представителя)

Рекомендации по заполнению проверочного листа: в позиции «ДА» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме; в позиции «НЕТ» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме; в позиции «Неприменимо» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю применительно к данному проверяемому субъекту.